



ATTO DIRIGENZIALE

| Codifica adempimenti L.R.15/08 (trasparenza) | |
|---|-------------------------------------|
| Ufficio istruttore | ▪ Servizio AIA-RIR |
| Tipo materia | ▪ Altro |
| Privacy | <input type="checkbox"/> Si ▪ No |
| Pubblicazione integrale | ▪ Si <input type="checkbox"/> No |

N. 459 del 11/11/2021
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: **089/DIR/2021/00459**

OGGETTO: Art. 27 D.Lgs 105/2015 "Ispezioni" - **Prescrizioni e Raccomandazioni al Sistema di Gestione della Sicurezza per la Prevenzione degli Incidenti Rilevanti** (SGS-PIR) dello stabilimento denominato "*Stabilimento di Bari*" gestito dalla Società "*SOL S.p.A.*" - Sede operativa in Via dei Ciclamini, 19 – 70026 Modugno (BA) - *Richiesta cronoprogramma di adempimento.*

L'anno 2021 addì _____ del mese di _____ in Bari, nella sede del Servizio AIA-RIR della Sezione Autorizzazioni Ambientali,

LA DIRIGENTE A.I. DEL SERVIZIO AIA-RIR

VISTA la L.R. 4 febbraio 1997 n.7 "*Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale*" ed in particolare gli artt. 4, 5;

VISTA la D.G.R. 28 luglio 1998 n. 3261, avente ad oggetto "*Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali*";

VISTI gli artt. 14 e 16 del D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*";

VISTO l'art. 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art.18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" ed il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection

Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

VISTA la D.G.R. n. 997 del 23.12.2016 con la quale è stato istituito il Servizio AIA-RIR incardinato all'interno della Sezione Autorizzazioni Ambientali;

VISTA la D.G.R. n. 211 del 25.02.2020 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali alla dott.ssa Antonietta Riccio e successive proroghe;

VISTA la D.D. 176 del 28.05.2020 a firma della Dirigente di Sezione, avente ad oggetto *"Atto di organizzazione interna della Sezione Autorizzazioni Ambientali e Servizi afferenti"*;

VISTE le Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1, trasmesse dal Segretariato Generale della Giunta regionale con nota prot. A00_22 N. 652 del 31.03.2020;

VISTO il D.P.G.R. 22.01.2021, n. 22 avente ad oggetto *"Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo "MAIA 2.0""*;

VISTA la D.G.R. n. 85 del 22.01.2021 con la quale si è provveduto a prorogare gli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta Regionale;

VISTA la DD. n.2 del 28.01.2021 avente ad oggetto *"Deliberazione della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 85 ad oggetto "Revoca del conferimento degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale di cui alla deliberazione della Giunta regionale 25 febbraio 2020, n. 211 ed ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale." - Ulteriore proroga degli incarichi di dirigenti di Servizio"*;

VISTA la D.D. n. 13 del 29.04.2021 avente ad oggetto *"Deliberazione della Giunta regionale 26 aprile 2021, n. 674 ad oggetto "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0". Ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale." - Ulteriore proroga degli incarichi di Dirigenti di Servizio"*;

VISTA la D.G.R. n. 678 del 26.04.2021 avente ad oggetto *"Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0". Conferimento incarichi di Direttore di Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana"*;

VISTA la D.G.R. n. 1084 del 30.06.2021 avente ad oggetto *"Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0". Ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione per la ulteriore proroga degli*



incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale:” Ulteriore proroga degli incarichi di dirigenti di Servizio.”;

VISTA la D.G.R. n. 1424 del 01.09.2021 avente ad oggetto *“Modello Organizzativo Maia 2.0”*. *Ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale ed Organiz. per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale.*

VISTA la D.G.R. n. 1576 del 30.09.2021 avente ad oggetto *“Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell’art.22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22 gennaio 2021 n.22”*.

VISTA la D.G.R. n. 1734 del 28.10.2021 avente ad oggetto *“Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 “Modello Organizzativo Maia 2.0”. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale”;*

VISTA la D.D. n. 20 del 04.11.2021 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto il *“conferimento delle funzioni di dirigente ad interim dei Servizi AIA-RIR e VIA-VINCA della Sezione Autorizzazioni Ambientali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana”*.

Inoltre,

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi. *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;*

VISTO il D.Lgs. n.105 del 26 giugno 2015 *“Attuazione della Direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose”* entrato in vigore il 29.07.2015, che ha recepito la direttiva 2012/18/UE (Seveso III) ed abrogato il D.Lgs. 334/99 e smi. e alcuni decreti attuativi;

VISTA la D.G.R. n.1865 del 19.10.2015 *“D.Lgs. 105/2015 - art. 27 “Ispezioni” - Stabilimenti di «soglia inferiore». Precisazioni aspetti procedurali”*, con cui la struttura regionale competente, al fine di garantire tempestivamente la continuità dell’attività di controllo degli stabilimenti di “soglia inferiore”, ha recepito le disposizioni del D.lgs 105/2015 introducendo alcune precisazioni alla procedura di svolgimento delle “Ispezioni” di competenza regionale, di cui all’art. 27 del richiamato D.Lgs;

CONSIDERATO CHE:

L’art. 7 c.1 lett. a) del D.Lgs. 105/2015 attribuisce alle Regioni, relativamente agli stabilimenti di “soglia inferiore”, oltre al compito di predisporre il piano regionale delle ispezioni e il programma annuale, anche quello di svolgere le ispezioni ordinarie e straordinarie compresa l’adozione dei provvedimenti discendenti dai loro esiti;



Le *"Ispezioni"* di cui all'art. 27 del D.Lgs. 105/2015 sono effettuate da ARPA Puglia sulla base dei criteri e delle modalità di cui all'allegato H del richiamato D.Lgs. 105/2015 e conformemente alle precisazioni riportate dalla richiamata D.G.R. 1865/2015;

Lo stabilimento a rischio di incidente rilevante di soglia inferiore denominato *"Stabilimento di Bari"* gestito dalla Società *"SOL S.p.A"* è stato oggetto di due visite ispettive:

- la prima effettuata nei mesi di Dicembre 2017 e Gennaio 2018 ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs 105/2015 seguendo la programmazione regionale anno 2017 prevista dalla DD. n. 49 del 06.04.2017, le cui risultanze sono state riportate dalla Commissione ispettiva nel *"Rapporto Finale di Ispezione"* prot. 10101 del 16.02.2018 e successivamente fatte proprie dalla struttura regionale competente ed impartite con DD. n.46 del 14.03.2018;
- la seconda effettuata nei mesi di Giugno e Luglio 2019 ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs 105/2015 seguendo la programmazione regionale anno 2019 prevista dall'Allegato B della DD. n. 39 del 28.02.2019, le cui risultanze sono state riportate dalla Commissione ispettiva nel *"Rapporto Finale di Ispezione"* prot. 74163 del 16.10.2019 e successivamente fatte proprie dalla struttura regionale competente ed impartite con DD. n.287 del 06.11.2019.

Con DD. n. 69 del 03.03.2021, la Regione Puglia ha adottato il *"Primo Aggiornamento del Piano Regionale Triennale 2020-2022"* e il *"Programma Regionale Anno 2021"* che, tra le ispezioni ordinarie previste per l'anno 2021, comprende quella riguardante lo *"Stabilimento di Bari"* gestito dalla Società *"SOL S.p.A."*;

In osservanza a quanto sopra, nonché al successivo mandato ispettivo prot. 4643 del 29.03.2021 e seguente nota prot. 7654 del 21.05.2021 del Servizio regionale competente, la Direzione Generale di ARPA Puglia con nota prot. 35501 del 13.05.2021, ha comunicato l'avvio della terza ispezione ordinaria ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs 105/2015 presso lo stabilimento in questione;

La Commissione, composta da funzionari tecnici di ARPA Puglia, nei giorni 21 maggio e 14-17 Giugno 2021, ha ispezionato lo *"Stabilimento di Bari"* gestito dalla Società *"SOL S.p.A"*, seguendo i criteri e le procedure contenute nella parte II dell'Allegato H del D.Lgs. 105/2015 compresa l'istruzione operativa prot. 37069 dell'11.06.2020 (riguardante precauzioni e procedure da seguire per contrastare la diffusione del SARS-COV-2) e condotta con le seguenti finalità:

- accertare l'adeguatezza della Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti posta in atto dal Gestore e del relativo Sistema di Gestione della Sicurezza, ai contenuti richiesti dall'Allegato B del D.Lgs 105/2015;
- condurre un esame pianificato e sistematico dei sistemi tecnici, organizzativi e di gestione applicati nello stabilimento, al fine di verificare che il gestore abbia attuato quanto da lui predisposto per la prevenzione degli incidenti rilevanti e per la limitazione delle loro conseguenze;
- verificare la conformità delle azioni correttive messe in atto per ottemperare alle prescrizioni/raccomandazioni impartite a seguito di precedenti ispezioni.



In data 17.06.2021, la Commissione ispettiva, a seguito della conclusione dell'ispezione, ha presentato al Gestore i rilievi, le non conformità e le criticità rilevate durante l'attività ispettiva, accertandosi che le stesse fossero state chiaramente comprese dallo stesso Gestore (cfr. ALLEGATO 1 – Verbale di chiusura ispezione prot. 44710 del 18.06.2021);

Con nota prot. 71519 del 18.10.2021, la Direzione Generale di Arpa Puglia ha trasmesso alla struttura regionale competente il "Rapporto" redatto dalla Commissione ispettiva, in conformità alla struttura prevista dalla sezione 5 appendice 2 dell'allegato H del D.Lgs 105/2015.

TUTTO QUANTO PREMESSO, ESAMINATA LA DOCUMENTAZIONE AGLI ATTI, SI OSSERVA CHE:

- risulta necessario fare proprie le risultanze dell'ispezione svolta dalla Commissione, così come descritte nel "Rapporto" summenzionato prot. 71519 del 18.10.2021 ed in particolare i rilievi e non conformità riscontrate e puntualmente documentate dalla Commissione nel cap.8 dello stesso;
- il livello del SGS-PIR risulta "**Buono**" così come asserito dalla commissione ispettiva al § 12.1 del capitolo 12 "Conclusioni" del "Rapporto" che recita: *Il SGS-PIR, così come attualmente riscontrato, è risultato al di sopra dei requisiti minimi di legge o standard di settore e la maggior parte degli aspetti del SGS-PIR sono risultati pienamente soddisfatti. Efficaci procedure in molti aspetti dell'organizzazione aziendale, in quanto sono state rilevate poche non conformità secondo i criteri e le definizioni contenute nell'Allegato H del D.Lgs. 105/2015;*
- il Gestore dello stabilimento di Bari "SOL S.p.A" ha fatto proprie le "raccomandazioni" ed attuato tutte le azioni conseguenti all'adempimento delle "prescrizioni" impartite con DD. n.287 del 06.11.2019 e successiva DD. n. 298 del 27.11.2019, rivenienti dalla precedente visita ispettiva così come attestato dalla Commissione al capitolo 9 "*Risultanze da precedente ispezione...*" del "Rapporto".

RITENUTO DI:

- fare proprie le "raccomandazioni" elencate al § 12.1 "*Esito dell'esame pianificato dei sistemi organizzativi e di gestione*" del cap.12 "Conclusioni" del "Rapporto";
- accogliere le "prescrizioni" proposte dalla Commissione ispettiva e riportate al medesimo § 12.1 del cap. 12 "Conclusioni" del "Rapporto";
- adottare, ai sensi del D.Lgs. 105/2015 e della D.G.R. 1865/2015, gli atti consequenziali in esito alle evidenze riportate nel richiamato cap.12 del "Rapporto" nonchè tutti gli atti successivi che eventualmente si rendessero necessari in adempimento alla normativa vigente;



**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e
del D. Lgs n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018**

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. 241/90 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33

Adempimenti contabili di cui al DLgs 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende interamente riportato, quale parte integrante della presente determinazione,

DETERMINA

1. di adottare il presente atto ai sensi del D.Lgs 105/2015 e della D.G.R. 1865/2015 della Regione Puglia;
2. di prendere atto del "*Rapporto*" articolato in una relazione di 32 pagine e 8 allegati, trasmesso dalla Direzione Generale ARPA Puglia con nota prot. 71519 del 18.10.2021, riferito all'ispezione ordinaria condotta con le modalità operative di cui all'allegato H del D.Lgs 105/2015 e svolta presso lo "*Stabilimento di Bari*" gestito dalla Società "*SOL S.p.A*" con sede operativa in Via dei Ciclamini, 19 – 70026 Modugno (BA), che viene trasmesso al Gestore a mezzo pec con separata comunicazione;
3. di prendere atto del Verbale di chiusura ispezione datato 17.06.2021 (rif. prot. 44710 del 18.06.2021), con cui la Commissione ispettiva ha accertato che le risultanze emerse dalla richiamata ispezione siano state chiaramente comprese dal Gestore;
4. di accogliere le "*proposte di prescrizioni*" e fare proprie le "*raccomandazioni*" formulate dalla Commissione ispettiva e riportate al § 12.1 del Capitolo 12 "Conclusioni" del "Rapporto" allegato al presente provvedimento;



5. di prendere atto del livello "Buono" del SGS-PIR così come attestato dalla commissione ispettiva al §12.1 del cap.12 del "Rapporto";
6. di stabilire che il Gestore dello "Stabilimento di Bari" della Società "SOL S.p.A", dovrà trasmettere al Servizio AIA-RIR e per conoscenza al Servizio TSGE di Arpa Puglia, entro 15 giorni dalla data di comunicazione del presente atto, un cronoprogramma corredato da una relazione che espliciti le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle suddette "prescrizioni" e "raccomandazioni";
7. di stabilire che, le scadenze temporali riportate nel cronoprogramma, dovranno essere commisurate alla natura e complessità delle "prescrizioni" e "raccomandazioni" impartite e pertanto ricondotte ai tempi strettamente necessari per l'attuazione delle stesse, ciò al fine di raggiungere con immediatezza i requisiti minimi di sicurezza interna ed esterna dello stabilimento così come previsto dal D.Lgs 105/2015;
8. di rinviare a successivo atto l'approvazione del suddetto cronoprogramma ai sensi del D.Lgs 105/2015 e DGR 1865/2015;
9. di demandare ad Arpa Puglia, sulla scorta di quanto prodotto dal Gestore e di eventuali ulteriori sopralluoghi (ove ritenuti necessari), la verifica ed il controllo sull'avvenuto adempimento alle "prescrizioni" impartite con il presente atto, al fine di controllarne l'adeguatezza ed assicurare un efficace ed idoneo Sistema di Gestione della Sicurezza;
10. di richiamare, in via precauzionale e preventiva, il contenuto dell'art. 28 c.8 del D.Lgs. n. 105/2015, per quanto attiene il mancato adempimento alle disposizioni impartite;
11. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
12. di trasmettere il presente provvedimento, a cura del Servizio AIA-RIR, al Gestore dello stabilimento di Bari della Società "SOL S.p.A" con sede operativa in Via dei Ciclamini, 19 – 70026 Modugno (BA), al Ministero della Transizione Ecologica, al Comune territorialmente interessato per le finalità di cui all'art. 27 c.13 del richiamato D.Lgs. 105/2015 e al Servizio TSGE di Arpa Puglia;
13. di dare evidenza del presente provvedimento all'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, al Presidente del Comitato Tecnico Regionale presso la Direzione Regionale VV.F. Puglia, alla Prefettura di Bari, al Comando Provinciale VV.F. di Bari e alla Direzione del Servizio SPESAL dell'ASL di Bari.

Il presente provvedimento:

- è redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm.ii.;
- è emesso in forma di documento informatico ex D.Lgs. 82/2005 e smi, firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate;



- è composto da n. 8 pagine più l'Allegato 1 composto da 3 pagine, per complessive 11 pagine;
- fa salvi i diritti di terzi e le competenze di altri Enti e/o Uffici, pertanto non sostituisce altre Autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi dovuti a termini di legge;
- è pubblicato all'Albo online del sito della Regione Puglia, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021 in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi per un periodo pari almeno a dieci giorni;
- è depositato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene in applicazione delle "Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1" dettate dal Segretario Generale della Presidenza;
- è trasmesso, ai sensi dell'art. 6 comma quinto della L.R. n.7/97 e del Decreto del Presidente della G.R. n. 443/2015, al Segretariato Generale della Giunta Regionale.
- sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP).

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e smi, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni.

La Dirigente a.i. del Servizio AIA-RIR

Dott.ssa Antonietta Riccio



Riccio Antonietta
12.11.2021
11:00:13
GMT+00:00

Il sottoscritto attesta che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione da parte del Dirigente a.i del Servizio AIA-RIR, è conforme alle risultanze istruttorie ed alla normativa vigente.

Il Funzionario P.O.

Ing. Mauro Perrone



Perrone Mauro
11.11.2021
15:57:59
GMT+00:00



Riccio
Antonietta
12.11.2021
11:00:13
GMT+00:00

ALLEGATO

Estratto dal “Rapporto” ARPA Puglia nota prot. 71519 del 18.10.2021

Stabilimento: “Stabilimento di Bari” gestito dalla Società “SOL S.p.A” – **Sede Operativa:** Via dei Ciclamini, 19 – 70026 Modugno (BA)

12 Conclusioni

12.1 Esito dell'esame pianificato dei sistemi organizzativi e di gestione

Il SGS-PIR, così come attualmente riscontrato, è risultato al di sopra dei requisiti minimi di legge o standard di settore e la maggior parte degli aspetti del SGS-PIR sono risultati pienamente soddisfatti. Efficaci procedure in molti aspetti dell'organizzazione aziendale, in quanto sono state rilevate poche non conformità secondo i criteri e le definizioni contenute nell'Allegato H del D.Lgs. 105/2015.

Riguardo ai rilievi e alle non conformità riscontrate e puntualmente documentate nel capitolo 7 di questo Rapporto, la Commissione ritiene necessario proporre le seguenti raccomandazioni alla "Regione Puglia".

▪ Raccomandazioni della Commissione

Si riportano, di seguito, le raccomandazioni della Commissione riscontrate, durante l'attività ispettiva, a seguito dell'evidenza di non conformità.

2. Organizzazione e personale

2.ii Attività di informazione

La Commissione raccomanda al Gestore di esplicitare, nell'ambito del SGS PIR, le effettive modalità di svolgimento delle attività di informazione/formazione.

2.iii Attività di formazione ed addestramento

La Commissione raccomanda che l'attività di addestramento venga riavviata in presenza quanto prima.

2.iv Fattori umani, interfacce operatore ed impianto

La Commissione raccomanda al Gestore di prevedere lo svolgimento periodico di esercitazioni sulle attività ordinarie di deposito in aggiunta a quelle relative alla gestione delle emergenze per scenari previsti nel PEI.

3. Identificazione e valutazione dei pericoli rilevanti

3.iii Pianificazione degli adeguamenti impiantistici e gestionali per la riduzione dei rischi ed aggiornamento

La Commissione raccomanda al Gestore di inserire lo studio finalizzato al censimento e monitoraggio di strutture ed impianti ai sensi della normativa vigente (NTA 2018 e OPCM 3274/2003) nella pianificazione degli adeguamenti impiantistici e gestionali per la riduzione dei rischi e l'esecuzione degli adeguamenti sismici eventualmente occorrenti.

4. Controllo operativo

4.iii Procedure operative e istruzioni nelle condizioni normali, anomale e di emergenza

La Commissione raccomanda di aggiornare le schede operative inserendo le istruzioni da eseguire nelle condizioni di emergenza che prevedono l'attivazione del PEI.

4.iv Le procedure di manutenzione

La Commissione raccomanda di implementare l'utilizzo del sistema RAMSES nel SGS PIR.

6. Pianificazione di emergenza

6.ii Ruoli e responsabilità

La Commissione raccomanda di effettuare l'attività di formazione ed addestramento in merito alle procedure d'intervento da attuare in tutti gli scenari previsti dal PEI almeno con frequenza annuale.

▪ Proposte di prescrizione

2. Organizzazione e personale

2.iii Attività di formazione ed addestramento

La Commissione propone di prescrivere l'aggiornamento della formazione degli addetti antincendio.

La Commissione propone di prescrivere che il Piano di formazione e di addestramento sia elaborato per ciascuna categoria di addetto che svolge attività nello stabilimento (lavoratori interni, di terzi, nuovi addetti) in conformità ai requisiti dell'Appendice 1 del D.Lgs. 105/15.

3. Identificazione e valutazione dei pericoli rilevanti

3.i Identificazione delle pericolosità delle sostanze e definizione di criteri e requisiti di sicurezza

La Commissione propone di prescrivere che il Gestore debba verificare la sussistenza della condizione dettate dal Punto 3 delle "Note all'Allegato 1" al D.Lgs. n.105/15 ovvero debba fornire adeguata evidenza documentale atta a dimostrare che le sostanze pericolose presenti nello stabilimento in quantità uguale o inferiore al 2% della corrispondente quantità limite si trovano in un luogo tale da non innescare un incidente rilevante in nessuna parte dello stabilimento.

3.ii Identificazione dei possibili eventi incidentali ed analisi di sicurezza

La Commissione propone di prescrivere che il Gestore effettui uno studio finalizzato al censimento e monitoraggio di strutture ed impianti ai sensi della normativa vigente (NTA 2018 e OPCM 3274/2003).

4. Controllo operativo

4.i Identificazione degli impianti e delle apparecchiature soggette ai piani di verifica

La Commissione propone di prescrivere al Gestore di aggiornare la valutazione dell'invecchiamento delle apparecchiature sulla base degli esiti delle manutenzioni eseguite dal 2017 ad oggi.

6. Pianificazione di emergenza

6.iii Controlli e verifiche per la gestione delle situazioni di emergenza

La Commissione propone di prescrivere che il Gestore debba provvedere all'acquisizione di un rilevatore portatile di NH₃ così come previsto nel PEI.

6.v Accertamenti sui sistemi connessi alla gestione delle emergenze

La Commissione propone di prescrivere che il Gestore provveda ad indicare le aree in cui possono essere svolte attività di carico e scarico e di adeguare la planimetria del PEI al fine di garantire lo svolgimento delle attività ordinarie dello stabilimento e gli eventuali necessari interventi emergenziali anche da parte dei soccorsi esterni. Dette aree dovranno altresì essere rappresentate graficamente ed esplicitate nella procedura PR.DIQS.13.98.8 che definisce i criteri di movimentazione ed immagazzinamento dei prodotti.

La Commissione propone di prescrivere al Gestore di definire ed esplicitare nel PEI le modalità di rilevazione dei presenti in stabilimento durante la gestione delle emergenze.

12.2 Esito dell'esame pianificato e sistematico dei sistemi tecnici

La Commissione, sulla scorta dei riscontri effettuati nel capitolo 7 ed in particolare sulle verifiche svolte e puntualmente descritte nel capitolo 10, non ritiene necessario formulare ulteriori raccomandazioni o proposte di prescrizioni.